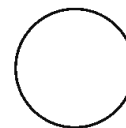


# POTWIERDZENIE ODBIORU



Datownik placówki  
oddawczej

Oznaczenie rodzaju pisma: .....

Numer pisma: .....

Z dnia: .....

Doręczenie niniejszego pisma następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23, z późn. zm.)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres nadawcy pisma)

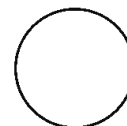
16063 SAMM / DRUK druk 2016 r.

Potwierdzam odbiór pisma

Datownik placówki  
nadawczej

Nr przesyłki listowej .....

.....  
(oznaczenie adresata pisma)  
.....  
.....



dn. .... 20 ..... r. ....  
(czytelny podpis odbiorcy)

- Oznaczone wyżej pismo doręczono  
 adresatowi  
 pełnoletniemu domownikowi, sąsiadowi, dozorczy domu\*), który podjął się oddania pisma adresatowi (zawiadomienie o doręczeniu pisma umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe, na drzwiach mieszkania adresata\*).
- Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, pismo pozostawiono na okres 14 dni do dyspozycji adresata w UP ..... w dniu .....  
(zawiadomienie o pozostawieniu pisma w tym UP, wraz z informacją o możliwości jego odbioru w terminie 7 dni od dnia pozostawienia zawiadomienia, umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe: na drzwiach mieszkania adresata, jego biura; innego pomieszczenia, w którym adresat wykonuje swoje czynności zawodowe; w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata\*).
- Z powodu niepodjęcia w terminie 7 dni, pismo awizowano powtórnie w dniu ..... 20 ..... r.  
(data awizowania pisma)
- Pismo zwrócono do nadawcy, gdyż adresat:  
 odmówił przyjęcia  zmarł  pod wskazanym adresem jest nieznanymi  wyprowadził się  
 nie podjął awizowanego pisma ..... 20 ..... r. (data zwrotu pisma).

\*) właściwe zaznaczyć

dn. .... 20 ..... r., .....  
(data i podpis doręczającego / wydającego)